

Rép'Air Café

Séance opérationnelle - 1er juillet 2020

1. **Tour de météo** 🧑‍🌾 (Je suis en pleine forme, j'ai mal dormi, je suis fatigué, etc....)

2. **Infos pratiques** sur la séance.

Heure de fin ? 🕒(21h30)

Rappel des rôles structurels: [1er lien], [facilitation] , [mémoire] , [maître du temps]

Rôle Facilitation, Mémoire et Maître du temps - Antoine

Rôle-Bonne-Pratique-François-PICHARD / Rôle-Evénements-Carla / Rôle-Informatique-Pascal / Rôle-Réparation-Evéline / Rôle-Ressource-François-PACCAUD / Rôle-Snack-Bar-Aude

3. **Retour des rôles** (info) 🧑‍🌾

État: ce qui a été fait par le rôle depuis la dernière séance

Prochain pas: mes besoins actuels et ce qui est en cours ou en projet.

Rôle Evenement: Seulement 4 personnes lors de l'atelier savon de dimanche passé.

Rôle informatique: 150 visites quotidienne sur notre site internet.

Rôle Bonne Pratique: A eu l'opportunité d'échanger avec un membre d'un autre repair café sur des activités pour les enfants.

Rôle Ressource: Une bibliothèque ferme et nous offre ses ressources si on les veut il faut que l'on y passe la semaine prochaine.

4. **Gestion des Tensions (ordre du jour à la volée)** 🗨️ Possible de noter à l'avance dans le Pad un mot clé pour annoncer la tension et mettre à côté le nom de la personne qui a cette tension.

(Une tension = différence entre ce qui devrait être et ce qui est.)

No retraites (rôle réparation)

Les retraités travaillent beaucoup trop, ils ne se reposent pas suffisamment et donne l'impression qu'ils sont stressés et fatigués.

=> Une ou plusieurs rencontres plutôt informels seront organisées pour en discuter directement avec les personnes concernées.

Boire-lire (rôle snack-bar)

Les gens semble ne pas trouver de place pour s'asseoir pour se restaurer et propose d'enlever la bibliothèque et de la remplacer autrement.

=> Une solution semble trouvée en utilisant des caisses pour créer des chaises remplies de livres et ainsi

Page info (rôle informatique)

Faire attention à entrer les événements à venir sur la page dédiée de notre site internet.

=> le rôle événement transfèrera une fiche avec les informations que le rôle informatique se chargera d'entrer

sur le site.

Livraison-réparation (rôle bonne-pratique)

Propose d'organiser un service de livraison à vélo et voudrait savoir ce que le groupe en pense.
=> le point sera réfléchi et traité lors de notre prochaine séance stratégique.

Les points suivants seront repris et traités lors de notre prochaines réunion opérationnelle

Répondre questions (?)

Futurs événements (rôle événements)

Trier (rôle ressources)

Crack-plouf (rôle snack-bar)

Redéfinition rôle (rôle bonne-pratique)

5. **Points des participants** (ce qui n'a pas pu être dit dans le cadre des tensions et des retours des rôles. Les propositions sont souvent des tensions donc ça doit être traité au point 4... Les infos sont généralement liées à des rôles donc traitée au point 3... mais il peut encore rester des trucs.... ex: **remerciements**)

6. **Tour de clôture** (les deux points sont dit à la suite en un seul tour des participants)

Bilan de la séance

Météo personnelle 

7. **Après séance** pour ceux-celles qui veulent